

**Stadt Leipzig / Amt für Jugend,
Familie und Bildung**

Abteilung Jugendhilfe
Naumburger Straße 26
04229 Leipzig



Reg.-Nr.
AfJFB:

--

Antrag auf Gewährung einer Zuwendung

Bezug: **Fachförderrichtlinie der Stadt Leipzig über die Förderung von Trägern der freien Jugendhilfe**

1. Antragsteller

Name / Bezeichnung:		
Anschrift:		
Auskunft erteilt: (Kontakt des Ansprechpartners)	Name	
	Telefon / Mobil	
	FAX	
	E-Mail	
Bankverbindung:	IBAN	
	BIC	
	Kreditinstitut	

2. Maßnahme

Name / Bezeichnung:	
Standort: (Planungsraum / Anschrift)	
Durchführungszeitraum:	

**Projektförderung
Institutionelle Förderung**

3. Gesamtausgaben - Die Werte des Ausgaben- und Finanzierungsplans werden automatisch übernommen

Höhe laut beiliegendem Ausgaben- und Finanzierungsplan:	
Beantragte Zuwendung:	

4. Finanzierungsplan - Die Werte des Ausgaben- und Finanzierungsplans werden automatisch übernommen

Eigenmittel:	
Eigenleistungen:	
Drittmittel (bitte benennen)	
Drittmittel (bitte benennen)	
Drittmittel (bitte benennen)	
Beantragte Zuwendung beim Amt für Jugend, Familie und Bildung:	
GESAMT:	

5. Begründung

Bitte treffen Sie Aussagen zur Notwendigkeit der Förderung, zur beantragten Förderhöhe, zum Eigenanteil und ggf. alternativen Finanzierungsmöglichkeiten.

6. Erklärungen

Der Antragsteller erklärt, dass:

*mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und auch vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides nicht begonnen wird
oder
 ein vorzeitiger Maßnahmebeginn beantragt wird

*er zum Vorsteuerabzug nicht berechtigt ist
oder
 er zum Vorsteuerabzug berechtigt ist und dies bei der Berechnung der Gesamtausgaben berücksichtigt hat

und
 eine Vereinbarung nach §8a SGB VIII mit der Stadt Leipzig vorliegt die Angaben in diesem Antrag einschließlich der Anlagen vollständig und richtig sind die Gesamtfinanzierung der Maßnahme gesichert ist

* Zutreffendes bitte auswählen.

7. Anlagen

Die nachfolgenden Anlagen sind Bestandteil dieses Antrages.
 Bitte prüfen Sie die Checkliste und kreuzen Sie Zutreffendes an.

liegt dem Antrag bei

liegt in aktueller Fassung vor

Qualifizierte Antragstellung/ Konzeption/ Personalberechnung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ausgaben- und Finanzierungsplan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formblatt zur Berechnung der Ausgaben für Personal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formblatt zur Berechnung der Ausgaben für Honorarkräfte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stellenbeschreibungen und Qualifikationsnachweise (für Fachkräfte)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verträge und Nachweise zu allgemeinen Betriebsausgaben	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Satzung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vereinsregisterauszug	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gemeinnützigkeitserklärung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Geschäftsordnung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nachweis über die Anerkennung als Träger der freien Jugendhilfe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vertretungsbefugnis laut Satzung (Unterschriftsproben)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zeichnungsbefugnis bei finanziellen Vorgängen (Unterschriftsproben)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ort/Datum

Stempel

Rechtsverbindliche Unterschrift(en)

Ausgaben und Finanzierungsplan

Finanzierungsübersicht							
Ausgabegruppe: Inhaltliche Ausgaben	AfJFB	Eigenmittel	Eigen- leistungen	Drittmittel (bitte benennen)	Drittmittel (bitte benennen)	Drittmittel (bitte benennen)	Summe
Ausgaben für die unmittelbare Arbeit mit der Zielgruppe *							
GEZ							
GEMA							
Speisen und Getränke (nur mobile Jugendsozialarbeit §13 SGB VIII)							
KFZ-Haltung (nur mobile Jugendsozialarbeit §13 SGB VIII und Spielmobilarbeit §11 SGB VIII)							
Zwischensumme:							
Ausgabegruppe: Investive Ausgaben	AfJFB	Eigenmittel	Eigen- leistungen	Drittmittel (bitte benennen)	Drittmittel (bitte benennen)	Drittmittel (bitte benennen)	Summe
Ausstattung über 800 € (siehe Untersetzung *)							
Baumaßnahmen *							
Zwischensumme:							

Die Zusammenfassung des Ausgaben und Finanzierungsplans wird automatisch aus den Eingaben Blatt 1-4 erstellt.
Bitte prüfen Sie die Angaben und nehmen Sie ggf. Anpassungen in den entsprechenden Positionen der Blätter 1-4 vor.
Die Werte werden automatisch in das Deckblatt übernommen.

	Finanzierungsübersicht						
	AfJFB	Eigenmittel	Eigenleistungen	Drittmittel (bitte benennen)	Drittmittel (bitte benennen)	Drittmittel (bitte benennen)	
Ausgabegruppen:							
Personalausgaben für Fachkräfte							
Allgemeine Betriebsausgaben							
Sach- und Verwaltungsausgaben							
Inhaltliche Ausgaben							
Investive Ausgaben							
GESAMT:							
Anteil an den Gesamtausgaben in %:							

* Die gekennzeichneten Positionen (Eigenleistungen, Anliegerkosten, Umlage, Ausstattungen bis/über 800 €, Ausgaben für die unmittelbare Arbeit mit der Zielgruppe sowie Baumaßnahmen sind auf einem gesonderten Blatt kurz zu erläutern. Die Untersetzungen sind Teil der Prüfung und tragen nach Bestätigung verbindlichen Charakter.